**PJR-PTT-Pre-registration**

**Excellence Xystem (P-REX)**

**Business Test Scenario**

|  |  |
| --- | --- |
| **No.** | **Test Scenario : Admin** |
| **1** | **การเข้าใช้งานระบบ** |
| **2** | **การใช้งานส่วนจัดการข้อมูล** |
| 2-1 | Menu : User Info |
| 2-2 | Menu : Company Info |
| 2-3 | Menu : Generate QR Code |
| 2-4 | Menu : Print Physical Barcode |
| 2-5 | Menu : Physical Barcode Mapping |
| 2-6 | Menu : Holiday Management |
| 2-7 | Menu : Location Management |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No.** | **Test Scenario : Employee** | **บริษัททดสอบ** |
| **1** | **การเข้าใช้งานระบบบน Web Application** |  |
| **2** | **การใช้งานระบบบน Web Application** |  |
| **2-1** | **ส่วนของพนักงานทั่วไป** |  |
| 2-1-1 | Menu : หน้าแรก | 87 – PTTOR |
| 2-1-2 | Menu : ลงทะเบียนเอกสารใหม่   * เอกสารจากระบบ TE – Travel Expense * เอกสารจากระบบ &E – E-Expense * เอกสารจากระบบ Amazon * เอกสารจากระบบ Daddy dought * เอกสารจากระบบ Fit station * เอกสารจากระบบ Gift station * เอกสารจากระบบ Texas chicken * เอกสารจากระบบ ฮั่ว เซ่ง ฮง * เอกสารจากระบบ LPG * เอกสารจากระบบ Blue Card | 87 – PTTOR |
| 2-1-3 | Menu : ส่งออกเอกสารบันทึกร่าง เพื่อนำส่งเอกสารแบบซองที่ Scanning Center ด้วยตนเอง | 87 – PTTOR |
| 2-1-4 | Menu : ส่งออกเอกสาร ที่ Scanning Center | 87 – PTTOR |
| 2-1-5 | Menu : ค้นหาเอกสาร | 87 – PTTOR |
| 2-1-6 | Menu : รายงาน (PDMS Interface : รับ และ Scan เอกสารในระบบ PDMS)  \*\* ทำเฉพาะรายการของระบบ Amazon | 87 – PTTOR |
| 2-1-7 | Menu : รายงาน (PDMS Interface : ขออนุมัติ และอนุมัติ การตรวจสอบใบแจ้งหนี้ในระบบ SSC Approval Workflow)  \*\* ทำเฉพาะรายการของระบบ Amazon | 87 – PTTOR |
| 2-1-8 | Menu : รายงาน (PDMS Interface : ทำจ่ายในระบบ SAP)  \*\* ทำเฉพาะรายการของระบบ Amazon | 87 – PTTOR |
| 2-1-9 | Menu : รายงานอื่น ๆ | 87 – PTTOR |
| **2-2** | **ส่วนของพนักงานหน่วยงาน สส.ตกก.** |  |
| 2-2-1 | Menu : หน้าแรก | 10 – PTTPLC |
| 2-2-2 | Menu : ลงทะเบียนเอกสารใหม่ | 10 – PTTPLC |
| 2-2-3 | Menu : ส่งเอกสารออก ไปยังหน่วยงาน จห.บกก. | 10 – PTTPLC |
| 2-2-4 | Menu : หน่วยงาน จห.บกก. รับเอกสาร | 10 – PTTPLC |
| 2-2-5 | Menu : FI DOCUMENT MATCHING | 10 – PTTPLC |
| 2-2-6 | Menu : หน่วยงาน จห.บกก. ส่งเอกสารออก ไปยังหน่วยงาน Scanning Center แบบ Messenger | 10 – PTTPLC |
| 2-2-7 | Menu : Messenger รับเอกสาร | 10 – PTTPLC |
| 2-2-8 | Menu : Messenger ส่งเอกสารออก ที่ Scanning Center | 10 – PTTPLC |
| 2-2-9 | Menu : ค้นหาเอกสาร | 10 – PTTPLC |
| 2-2-10 | Menu : รายงาน (PDMS Interface : รับ และ Scan เอกสารในระบบ PDMS)  \*\* ทำเฉพาะรายการของระบบ Amazon | 10 – PTTPLC |
| 2-2-11 | Menu : รายงาน (PDMS Interface : ขออนุมัติ และอนุมัติ การตรวจสอบใบแจ้งหนี้ในระบบ SSC Approval Workflow) | 10 – PTTPLC |
| 2-2-12 | Menu : รายงาน (PDMS Interface : ทำจ่ายในระบบ SAP) | 10 – PTTPLC |
| 2-2-13 | Menu : รายงานอื่น ๆ | 10 – PTTPLC |
| **2-3** | **ส่วนของพนักงานหน่วยงาน หส.สบท. (Messanger)** |  |
| 2-3-1 | Menu : หน้าแรก | 10 – PTTPLC |
| 2-3-2 | Menu : ลงทะเบียนเอกสารใหม่ | 10 – PTTPLC |
| 2-3-3 | Menu : FI DOCUMENT MATCHING   * บันทึกการผูกความสัมพันธ์ถูกต้อง * เพิ่ม / ลบ การผูกความสัมพันธ์ | 10 – PTTPLC |
| 2-3-4 | Menu : ส่งเอกสารออก แบบซองเอกสาร (5 Physical docs) ไปยังหน่วยงาน นน.บนญ. แบบ Messenger | 10 – PTTPLC |
| 2-3-5 | Menu : Messenger รับเอกสาร | 10 – PTTPLC |
| 2-3-6 | Menu : หน่วยงาน นน.บนญ. รับเอกสาร | 10 – PTTPLC |
| 2-3-7 | Menu : ค้นหาเอกสาร | 10 – PTTPLC |
| 2-3-8 | Menu : รายงาน (PDMS Interface : รับ และ Scan เอกสารในระบบ PDMS)  \*\* ทำเฉพาะรายการของระบบ Amazon | 10 – PTTPLC |
| 2-3-9 | Menu : รายงาน (PDMS Interface : ขออนุมัติ และอนุมัติ การตรวจสอบใบแจ้งหนี้ในระบบ SSC Approval Workflow) | 10 – PTTPLC |
| 2-3-10 | Menu : รายงาน (PDMS Interface : ทำจ่ายในระบบ SAP) | 10 – PTTPLC |
| 2-3-11 | Menu : รายงานอื่น ๆ | 10 – PTTPLC |
| **2-4** | **ส่วนของพนักงานหน่วยงาน หส.สบท. (Employee)** |  |
| 2-4-1 | Menu : หน้าแรก | 10 – PTTPLC |
| 2-4-2 | Menu : ลงทะเบียนเอกสารใหม่ | 10 – PTTPLC |
| 2-4-3 | Menu : FI DOCUMENT MATCHING | 10 – PTTPLC |
| 2-4-4 | Menu : ส่งเอกสารออก แบบ 1 ชุดเอกสาร ไปยังหน่วยงาน นน.บนญ. โดย Employee | 10 – PTTPLC |
| 2-4-6 | Menu : หน่วยงาน นน.บนญ. ไม่รับเอกสาร และระบบส่ง Email แจ้งเตือนหาเจ้าของเอกสาร | 10 – PTTPLC |
| 2-4-7 | Menu : หน่วยงาน หส.สบท. ส่งเอกสารกลับ Front Office | 10 – PTTPLC |
| 2-4-8 | Menu : Front Office แก้ไขเอกสาร และส่งเอกสารกลับ หน่วยงาน หส.สบท. | 10 – PTTPLC |
| 2-4-9 | Menu : ลบข้อมูลเอกสารลงทะเบียนออกจากระบบ | 10 – PTTPLC |
| 2-4-10 | Menu : ค้นหาเอกสาร | 10 – PTTPLC |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No.** | **Test Scenario : Contract** | **บริษัททดสอบ** |
| **1** | **การเข้าใช้งานระบบบนมือถือ** |  |
| **2** | **การใช้งานระบบบนมือถือ** |  |
| **2-1** | **ส่วนของพนักงานทั่วไป** |  |
| 2-1-1 | Menu : หน้าแรก | 13 – PTTLNG |
| 2-1-2 | Menu : ลงทะเบียนเอกสารใหม่ | 13 – PTTLNG |
| 2-1-3 | Menu : ส่งออกเอกสาร (ส่งกลับเอกสาร) | 13 – PTTLNG |
| 2-1-4 | Menu : ลงทะเบียนเอกสารใหม่ | 13 – PTTLNG |
| 2-1-5 | Menu : FI DOCUMENT MATCHING | 13 – PTTLNG |
| 2-1-6 | Menu : ส่งออกเอกสาร ให้ Messanger | 13 – PTTLNG |
| 2-1-7 | Menu : Messanger รับเข้าเอกสาร | 13 – PTTLNG |
| 2-1-8 | Menu : ส่งเอกสารออก ที่ Scanning Center | 13 – PTTLNG |
| 2-1-9 | Menu : Scanning Center ส่งออกเอกสาร ให้ Messanger  \*\* บัญชีส่งเอกสารกลับจากระบบ SSC Approval Workflow | 13 – PTTLNG |
| 2-1-10 | Menu : Messanger รับเข้าเอกสาร | 13 – PTTLNG |
| 2-1-11 | Menu : หน่วยงานเจ้าของเอกสาร รับเข้าเอกสาร | 13 – PTTLNG |
| 2-1-12 | Menu : ค้นหาเอกสาร | 13 – PTTLNG |
| 2-1-13 | Menu : รายงาน | 13 – PTTLNG |
| **2-2** | **ส่วนของพนักงานหน่วยงาน สส.ตกก.** |  |
| 2-2-1 | Menu : หน้าแรก | 10 – PTTPLC |
| 2-2-2 | Menu : ลงทะเบียนเอกสารใหม่ | 10 – PTTPLC |
| 2-2-3 | Menu : ส่งออกเอกสาร (ส่งกลับเอกสาร) | 10 – PTTPLC |
| 2-2-4 | Menu : ลงทะเบียนเอกสารใหม่ | 10 – PTTPLC |
| 2-2-5 | Menu : เรียกดูประวัติการส่งเอกสาร | 10 – PTTPLC |
| 2-2-6 | Menu : ส่งออกเอกสาร ไปหน่วยงานอื่นใน ปตท. | 10 – PTTPLC |
| 2-2-7 | Menu : หน่วยงานอื่นใน ปตท. รับเข้าเอกสาร | 10 – PTTPLC |
| 2-2-8 | Menu : FI DOCUMENT MATCHING | 10 – PTTPLC |
| 2-2-9 | Menu : ส่งเอกสารออก ที่ Scanning Center | 10 – PTTPLC |
| 2-2-10 | Menu : หน่วยงาน สส.ตกก.ส่งเอกสารเพิ่มเติม  \*\* บัญชีขอเอกสารเพิ่มเติมจากระบบ SSC Approval Workflow | 10 – PTTPLC |
| 2-2-11 | Menu : ส่งเอกสารออก ที่ Scanning Center | 10 – PTTPLC |
| 2-2-12 | Menu : ค้นหาเอกสาร | 10 – PTTPLC |
| 2-2-13 | Menu : รายงาน | 10 – PTTPLC |
| **2-3** | **ส่วนของพนักงานหน่วยงาน หส.สบท.** |  |
| 2-3-1 | Menu : หน้าแรก | 10 – PTTPLC |
| 2-3-2 | Menu : ลงทะเบียนเอกสารใหม่ | 10 – PTTPLC |
| 2-3-3 | Menu : ส่งออกเอกสาร (ส่งกลับเอกสาร) | 10 – PTTPLC |
| 2-3-4 | Menu : ลงทะเบียนเอกสารใหม่ (3 Copy) | 10 – PTTPLC |
| 2-3-5 | Menu : ตรวจสอบ Alert Email โดยนับจากวันหยุด ปตท. และวันเสาร์-อาทิตย์ | 10 – PTTPLC |
| 2-3-6 | Menu : ส่งออกเอกสาร สำเนาฉบับที่ 1 ไปที่หน่วยงาน บท. บชญ. | 10 – PTTPLC |
| 2-3-7 | Menu : ส่งออกเอกสาร สำเนาฉบับที่ 1 ไปที่หน่วยงาน งต. บนญ. | 10 – PTTPLC |
| 2-3-8 | Menu : ส่งออกเอกสาร สำเนาฉบับที่ 1 ไปที่หน่วยงาน ธต.บนญ. | 10 – PTTPLC |
| 2-3-9 | Menu : ค้นหาเอกสาร | 10 – PTTPLC |
| 2-3-10 | Menu : รายงาน | 10 – PTTPLC |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No.** | **Test Scenario : Messenger** | **บริษัททดสอบ** |
| **การเข้าใช้งานระบบบนมือถือ** | |  |
| 1 | การสมัครเข้าใช้งาน | - |
| 2 | การเข้าใช้งานระบบ | - |
| **การใข้งานระบบบนมือถือ** | |  |
| 3 | Menu : หน้าหลัก | - |
| 4 | Menu : แก้ไขข้อมูลส่วนตัว | - |
| 5 | Menu : ลืม Password | - |
| 6 | Menu : ลงทะเบียนเอกสารใหม่ | 30 - BSA |
| 7 | Menu : รับเอกสารเข้า สำหรับ Messanger ท่านที่ 1 | 30 - BSA |
| 8 | Menu : รับเอกสารเข้า สำหรับ Messanger ท่านที่ 2 | 30 - BSA |
| 9 | Menu : ส่งเอกสารออก ที่ Scanning Center | 30 - BSA |
| 10 | Menu : ประวัติการรับ/ส่งเอกสาร | 30 - BSA |